



Antrag auf Nachschreiben einer Klausur¹

Jahrgangsstufe: Q2 Q1 EF

Vor- und Nachname:

Datum der versäumten Klausur:

Grund des Fehlens:

- Krankheit (Attest / ärztliche Bescheinigung liegt bei)²
 Genehmigte Beurlaubung (genehmigter Antrag liegt bei)

Sonstiges:

Fach:

FachlehrerIn:

Kursart:

Gk Lk

Wir bitten um einen Nachschreibtermin für die oben genannte Klausur.

Datum

Unterschrift SchülerIn

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Die Nachschreibklausur wird:

- genehmigt
 nicht genehmigt (Begründung: _____)

Termin der Nachschreibklausur: _____

Die jeweilige Fachlehrkraft informiert die/den SchülerIn über den Nachschreibtermin.

Datum

Unterschrift Oberstufenkoordination

¹ Der Antrag muss **spätestens 5 Schultage nach dem Klausurtermin der Oberstufenkoordination** vorgelegt werden.

² Ist das **Aufsuchen eines Arztes in Ausnahmefällen nicht möglich**, wird hierfür eine **schriftliche Begründung der Eltern bzw. der volljährigen Schülerin bzw. volljährigen Schülers** erwartet (ggf. auf der Rückseite dieses Formulars)